
Divendres, 29 d'abril de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Berga

EDICTE

PROCEDIMENT.

Proposta Decret, JGL i Ple - Informe i certificat 2016/9.

Modificació del servei públic d'escola de música per ampliació a conservatori (Conservatori de Música dels Pirineus).

Es fa públic que ha esdevingut aprovada definitivament la modificació del servei públic municipal de escola de música creat per acord de Ple de data 2 octubre de 1970 i que passa a denominar-se servei públic municipal d'escola de música i de conservatori de música i que té per a finalitat la prestació de formació no reglada i reglada d'ensenyaments musicals així com el seu expedient conformat pel projecte de modificació del servei, la memòria així com el reglament del conservatori:

Reglament per a l'ampliació del servei d'Escola de Música per tal de prestar el servei de Conservatori de Música.

Motivació.

Vista la voluntat de l'Ajuntament de Berga d'oferir una línia educativa que condueixi a l'obtenció de la titulació de grau professional de música es proposa l'ampliació de l'actual servei d'escola de música per tal de poder oferir aquesta titulació. Actualment, ja es disposa d'una línia educativa equiparada a la normativa educativa del grau professional i, per tant, aquesta ampliació del servei suposa, només, un canvi de denominació dels estudis que ja actualment s'estan oferint per tal que siguin conduents, un cop superats, a la titulació reglada de grau professional.

Article 1. Objecte.

L'objecte d'aquest Reglament és la regulació de la prestació del servei del Conservatori de Música dels Pirineus – en endavant, el Conservatori – com a ampliació de l'actual servei d'escola de música, titularitat de l'Ajuntament de Berga.

Article 2. Marc normatiu.

Es regirà, en matèria educativa, per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, pel Decret 25/2005, de 29 de gener, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de música de grau professional i se'n regula la prova d'accés i per la normativa vigent en cada moment.

Article 3. Oferta educativa.

L'oferta educativa serà determinada pel Projecte Educatiu de Centre d'acord amb el marc legal establert per l'administració educativa.

Article 4. Criteris generals d'admissió.

Els criteris d'admissió seran determinats per les Normes d'Organització i Funcionament del Centre i per la normativa vigent en cada moment.

Article 5. Fonts de finançament.

El Conservatori de Música dels Pirineus es finançarà amb càrrec al pressupost municipal de l'Ajuntament de Berga. El pressupost d'ingressos estarà format per les taxes, preus públics o tarifes que s'estableixin i les aportacions que, pel Conservatori, faci la Generalitat de Catalunya. També es podran establir convenis, acords o altres fórmules per al finançament amb ens, públics o privats, en el marc de la legislació vigent.

Els preus públics s'establiran anualment i seran publicats en la corresponent ordenança aprovada pel ple de la Corporació.

Article 6. Seus del conservatori.

La seu central del Conservatori se situarà a l'edifici de propietat municipal situat a la plaça Pare Antoni Baylina, 15 de la ciutat de Berga.

Divendres, 29 d'abril de 2016

Es podran establir convenis amb altres Ajuntaments per tal d'oferir el servei de Conservatori en altres poblacions que, per tant, passaran a ser subseus del Conservatori. En aquest cas, es constituirà una comissió que haurà de realitzar el seguiment del compliment dels acords establerts en els convenis.

Article 7. Organització del servei.

El Conservatori comptarà amb un equip directiu o consell de direcció, un claustre de professors i un consell escolar.

Article 8. L'equip directiu i el consell de direcció.

L'equip directiu estarà format per un director o directora, un o una cap d'estudis i un secretari o secretària acadèmic/a.

L'equip directiu del centre serà nomenat per l'Ajuntament, i recaurà en les persones que hagin estat designades, amb els procediments corresponents, com a director o directora, cap d'estudis i secretari o secretària acadèmic/a de l'Escola Municipal de Música de Berga.

En el cas que s'hagin establert convenis amb altres Ajuntaments, segons l'article 6 d'aquest Reglament, l'òrgan de direcció del centre serà el consell de direcció que estarà format per l'equip directiu, segons l'establert en el paràgraf anterior, i un representant designat pels Ajuntaments amb els quals s'hagi estat establert el conveni, que passaran a ser adjunts a direcció.

Les funcions de l'equip directiu o consell de direcció i dels seus membres seran establertes en les Normes d'Organització i Funcionament del Centre.

Article 9. Claustre del professorat.

El claustre és l'òrgan de participació del professorat en el control i la gestió educativa del centre i està integrat pel professorat del Conservatori i presidit pel director o directora del centre.

Les funcions del claustre del professorat seran establertes en les Normes d'Organització i Funcionament del Centre.

Article 10. Consell escolar.

El Consell Escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern del centre, d'acord amb la normativa vigent.

Les seves funcions i la composició seran establertes en les Normes d'Organització i Funcionament del Centre, d'acord amb la normativa vigent.

En el cas que s'hagin establert convenis amb altres Ajuntaments, segons l'article 6 d'aquest Reglament, caldrà que la composició del Consell Escolar garanteixi la presència de representants de cadascuna de les seus del Conservatori.

Article 11. Horari i calendari del servei.

El calendari del servei serà determinat pel Consell Escolar d'acord amb el calendari oficial lectiu aprovat pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

El calendari d'activitats quedarà establert d'acord amb les necessitats dels usuaris, sempre a proposta de la Direcció del centre i, aprovat pel Consell Escolar, anualment.

El professorat haurà de realitzar l'horari i les jornades laborals que figurin en el Pla anual que estableixi la direcció del centre.

Article 12. Drets i obligacions dels usuaris i usuàries.

És dret dels usuaris i usuàries rebre els ensenyaments de Grau Professional de música que proveeixi el servei de Conservatori d'acord amb el currículum i la normativa d'accés regulada per l'administració educativa competent i d'acord amb l'oferta de places vacants establerta pel propi centre.

Són obligacions dels usuaris (o de pares, mares o tutors/es legals) matriculats al centre:

Respectar i complir les Normes d'Organització i Funcionament de centre i les normatives establertes en cada moment.

Respectar les indicacions rebudes pel personal del centre.

Divendres, 29 d'abril de 2016

Complir les obligacions establertes en la seva condició d'usuaris/es.

Abonar puntualment els imports establerts pels serveis.

En cas d'incompliment reiterat de les seves obligacions, el Consell Escolar podrà decidir, previ informe de direcció del centre i audiència de la persona interessada, la suspensió del dret a la prestació del servei durant un període màxim de 2 mesos. En cas de reiteració dels incompliments després de la suspensió esmentada, l'usuari/a podrà ser exclòs/a del gaudiment del servei de manera definitiva per decisió del Consell Escolar, i prèvia tramitació de l'oportú expedient i amb informe previ de la Direcció del centre.

Article 13. Conductes greument perjudicials per a la convivència en el Centre, qualificades com a falta, i sancions.

1. Es consideraran faltes les conductes greument perjudicials per a la convivència en el Centre que es preveuen a la legislació catalana sobre educació.

2. Les sancions que podran imposar-se per la comissió de les faltes previstes a l'apartat anterior són les següents:

a) Realització de tasques educadores per a l'alumnat, en horari no lectiu i per un període màxim d'un mes, i/o la reparació econòmica dels danys causats al material del Centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa.

c) Canvi de grup o de classe de l'estudiant.

d) Suspensió del dret d'assistència al Centre o a determinades classes per un període que no podrà ser superior als quinze dies lectius, sense que això suposi la pèrdua del dret a l'avaluació contínua, i sens perjudici de l'obligació de realitzar determinats treballs acadèmics al domicili de l'estudiant, en el supòsit de privació del dret d'assistència al Centre.

e) Inhabilitació per cursar estudis al Centre pel període de 2 mesos.

f) Inhabilitació definitiva per a cursar estudis en el Centre.

3. Les conductes descrites en l'apartat 1 només podran ser objecte de sanció amb la prèvia instrucció d'un expedient, que garanteixi en tot cas els principis de contradicció i d'audiència. La competència per al resolució de l'expedient serà el Consell Escolar.

Article 14. Participació dels usuaris.

El Conservatori garantirà la participació dels usuaris en les activitats del centre, sense perjudici dels mecanismes de col·laboració eventual que es puguin establir i siguin necessaris per garantir els sistemes de representació, organització i participació de tots els sectors de la comunitat educativa.

Article 15. Els documents de centre.

El Conservatori haurà de disposar dels documents que estableixi l'administració educativa com són un Projecte Educatiu de Centre, que ha de garantir que les activitats del centre tinguin impacte en el territori, unes Normes d'Organització i Funcionament del Centre, una Programació General Anual i una Memòria Anual. Tots ells hauran de ser aprovats pel Consell Escolar del centre.

DISPOSICIÓ FINAL

En tot el que no estigui establert en aquest Reglament, serà d'aplicació supletòria la normativa aplicable vigent.

Berga, 19 d'abril de 2016
L'alcalde, Montserrat Venturós Villalba