



Comunicació prèvia municipal per a espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari

DADES DEL TITULAR

| | | | |
|------------------------------|---------------|---------------|--------------------|
| Nom i cognoms / Raó social * | | DNI/NIF/NIE * | |
| Adreça* | | Codi Postal* | Municipi* |
| Província* | Telèfon mòbil | Telèfon fix | Adreça electrònica |

DADES DEL REPRESENTANT (en cas d'haver-n'hi)

| | | | |
|------------------------------|---------------|---------------|--------------------|
| Nom i cognoms / Raó social * | | DNI/NIF/NIE * | |
| Càrrec en què actua | | | |
| Adreça* | | Codi Postal* | Municipi * |
| Província* | Telèfon mòbil | Telèfon fix | Adreça electrònica |

ADREÇA A EFECTES DE COMUNICACIONS / NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

- Les del Sol·licitant Les del Representant Altres (Omplir el següent formulari)

ALTRES DADES

| | | | |
|---------------|---------------|---------------|--------------------|
| Nom i cognoms | | DNI/NIF/NIE * | |
| Adreça | | Codi Postal | Municipi |
| Província | Telèfon mòbil | Telèfon | Adreça electrònica |

- Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud**

Si voleu rebre comunicacions i notificacions per mitjans electrònics relacionades amb aquesta sol·licitud, marqueu la casella de dalt i indiqueu el vostre correu electrònic i/o el telèfon mòbil.

| | |
|---------------------|--|
| Telèfon mòbil: | |
| Adreça electrònica: | |

Podeu consultar les condicions detallades del servei de comunicacions i notificacions electròniques a l'[annex 1](#) d'aquest formulari.

**DADES DE L'ESTABLIMENT / ESPAI OBERT AL PÚBLIC / ACTIVITAT**

| | |
|---|--------------------|
| Nom comercial | |
| Referència cadastral* (Mes informació a: seu electrònica del cadastre) | |
| Adreça* | |
| Telèfon | Adreça electrònica |
| Activitat principal* | |
| Altres activitats / activitats secundàries (Descripció) | |
| Apartat o apartats de l'Annex I de l'Ordenança d'activitats recreatives i espectacles públics en el que es classifiqui l'activitat: | |

DOCUMENTACIÓ QUE APORTA EL SOL·LICITANT**Per a identificar el sol·licitant**

- Document identificatiu de la persona interessada (DNI, passaport, permís de residència, permís de conduir, llibre de família en el cas de menors de 14 anys sense DNI, NIF si és persona jurídica o certificat electrònic en el cas de petició via telemàtica).
- En el cas de representació, document acreditatiu de la condició de representant, i document identificatiu del representant i de l'interessat. Si és una persona jurídica caldrà acreditar els poders per actuar en el seu nom. En el cas de tramitació electrònica la identificació es podrà fer utilitzant un certificat electrònic [entra en conflicte amb la declaració responsable del representant legal].

Altres

- Memòria de l'espectacle públic o l'activitat recreativa extraordinària.
- En prevenció i seguretat en matèria d'incendis, cal acompanyar l'informe de la Generalitat, d'acord amb el que disposa l'article 23 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer.
- Còpia de l'autorització o referència de la sol·licitud d'ocupació del domini públic, si cal i aquell pertany a una administració diferent de l'Ajuntament.
- Justificant del pagament de la taxa.
- Altra documentació: _____



DOCUMENTACIÓ QUE OBRA EN PODER DE L'AJUNTAMENT

- Llicències, autoritzacions o concessions relatives a utilització o aprofitament de béns del domini públic municipal o de titularitat pública, si escau.

DECLARO RESPONSABLEMENT

- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per a tramitar aquest document i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que l'activitat es troba subjecta al tràmit de comunicació prèvia d'espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari d'acord amb l'Ordenança d'intervenció municipal, i per al seu exercici compleixo els requisits establerts per la normativa vigent, dispo de la documentació acreditativa corresponent i em comprometo a mantenir-ne el compliment durant el seu exercici.
- Que les dades consignades en aquest formulari, així com els documents adjunts que puguin acompanyar-la són certes, i que sóc coneixedor/a que la inexactitud o falsedat o omissió de les dades declarades, o documents que l'acompanyen, pot comportar deixar sense efecte el tràmit corresponent i exigències de les responsabilitats previstes a la legislació vigent.
- Que dispo d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreix el risc que pugui derivar-se de l'organització i realització de l'activitat (segons les quanties mínimes del Decret 112/2010, de 31 d'agost).
- Que tinc la disponibilitat de la finca o local.

AUTORITZO

- A l'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides en aquesta tramitació, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

EFFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA RECREATIVA O D'ESPECTACLES DE CARÀCTER EXTRAORDINARI

- La presentació d'aquesta comunicació prèvia d'espectacles amb alguna inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial, o en qualsevol dels documents que l'acompanyen no és jurídicament eficaç i impedeix la realització de l'espectacle o l'activitat recreativa comunicada, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives de les quals s'hagués de respondre.
- Un cop efectuada la comunicació, l'exercici de l'activitat es pot iniciar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i/o organitzadores, sense perjudici que per iniciar l'activitat s'hagi de dispo dels títols administratiu habilitants o controls inicials que, d'acord amb la normativa sectorial, són preceptius. Si és necessari un pla d'autoprotecció, l'activitat no es podrà realitzar fins que aquest no s'hagi aprovat i implantat.
- La comunicació prèvia d'espectacles no atorga a la persona o empresa titular de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dona cobertura a efectes contraris a l'ordenament vigent.

SOL·LICITO

Que es tingui per presentada aquesta sol·licitud.

Berga, ____ de/d' _____ de 20 ____

Signatura,

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de Desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les seves dades seran incorporades en el fitxer "Padró d'habitants" per a la gestió específica de la seva sol·licitud. El Responsable del Fitxer és l'Ajuntament de Berga i podrà dirigir-se personalment o per correu convencional, per exercir el seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades personals.

IL·LM./A SR./SRA. ALCALDE/SSA DE L'AJUNTAMENT DE BERGA



Annex I – Condicions del servei de comunicacions i notificacions electròniques

El fet de facilitar un número de telèfon mòbil o una adreça de correu electrònic comporta el consentiment de l'interessat per a rebre per mitjans electrònics notificacions i/o comunicacions amb efectes jurídics que es puguin derivar d'aquesta sol·licitud.

Les notificacions i les comunicacions electròniques es dipositaran a la seu electrònica d'aquest ens. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació/comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Per a l'acreditació de l'accés de l'interessat al contingut de les notificacions caldrà la identificació i autenticació dels mateix amb algun dels dos mecanismes següents:

- a) mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts i classificats pel Consorci AOC amb un nivell 3 o superior (<http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Signatura-electronica-i-seguretat/Validador/Classificacio-Certificats>).
- b) mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic indicats en aquesta sol·licitud. Aquesta opció estarà disponible quan la notificació o la comunicació permeti aquest tipus d'identificació.

Per a l'accés al contingut de les comunicacions únicament cal la identificació de l'interessat.

Pel que fa a les notificacions electròniques de conformitat amb l'establert en l'article 56 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya la notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de la persona interessada o del representant o la representant d'aquesta, han transcorregut deu dies naturals sense accedir-ne al contingut, o bé cinc dies en els expedients de contractació, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari o destinatària, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.