



INSTRUCCIONS PER PARTICIPAR A LA FIRA DE STA.TECLA- 2024

DATES: Del 21 al 22 de setembre de 2024

HORARI DE LA FIRA: De 10h a 20h

UBICACIÓ: Plaça Viladomat, Pg. De la Indústria i Plaça Cim d'Estela.

SOL.LICITUDS: de l' 1 de juliol 2024 al 9 d'agost de 2024

PASSOS A SEGUIR PER PARTICIPAR A LA FIRA DE SANTA TECLA-24

1er. Omplir la sol·licitud: www.ajberga.cat (apartat de "Fires" – Sol·licitud d'inscripció a la Fira de Santa Tecla.

2on. Documentació **Obligatòria i Vigent:**

- Fotografia de la parada
- DNI Sol·licitant i/o representant
- Últim rebut d'autònoms.
- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i rebut vigent.
- Carnet d'artesà (si pertoca)
- Carnet manipulador aliments (si pertoca)
- Revisió d'extintors (atraccions, alimentació i foodtruks)
- Butlletí elèctric de baixa tensió i contracte amb companyia elèctrica vigent(atraccions, alimentació i foodtruks)
- Manual de funcionament. (atraccions, alimentació i foodtruks)
- Certificat anual (atraccions, alimentació foodtruks)

3er. Adjuntar la sol·licitud d'inscripció a la Fira de Santa Tecla (degudament emplenat i signat) (pas 1er.), juntament amb documentació obligatòria i vigent (pas 2on.), juntament amb instància genèrica al següent enllaç: <https://seu-e.cat/ca/web/berga/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/13208528> (per fer aquest tràmit cal disposar de firma digital. També és pot presentar personalment o per correu certificat. **No es poden acceptar sol·licituds per correu electrònic.**

*En el cas de que hi existeixen mancances o els **documents estiguin caducats**, no es tindrà en compte la sol·licitud.*

En la sol·licitud ha de constar tota la informació que es demana. No es tindran en compte sol·licituds no complementades o que facin referència a informació d'anys anteriors. L'Ajuntament podrà desestimar totes les instàncies i/o sol·licituds per falta d'informació.

Criteris de participació dels expositors: La comissió de selecció de la Fira de Santa Tecla estarà formada per experts en diferents sectors. Es donarà prioritat a:

- Expositors que produeixin els seus propis productes de forma artesanal.



- Productors de proximitat, ecològics i que ofereixin opcions per visitants amb intoleràncies alimentàries.
- No s'acceptaran productes modificats genèticament, o fruit de l'explotació laboral.
- Expositors que ofereixin envasos, recipients, embalatges, bosses reutilitzables o compostables, evitant plàstics, llaunes i recursos no renovables.
- Tots els productes han de ser declarats abans de l'inici de la Fira. L'organització es reserva el dret de limitar o prohibir la venda de productes en el transcurs de la fira quan no segueixin els criteris establerts per l'organització.
- Es recomana enviar fotografies del producte a exposar i de la parada.
- Es prioritzaran les sol·licituds que disposin de la seva pròpia estructura de la parada.
- No s'admetran ni es faran adjudicacions per a sol·licituds fetes fora de termini.
- **L'organització no facilitarà material (carpes, taules cadires).**

CONFIRMACIÓ D'ADMESOS: a partir del 19 d'agost a la pàgina web de l'Ajuntament al següent enllaç <https://www.ajberga.cat/ambits/fires>

S'informarà als expositors acceptats, a través del correu electrònic indicat a la inscripció, un cop es pengi la llista d'admesos. **ELS SOL·LICITANTS QUE NO FACIN EL PAGAMENT DINS EL TERMINI, QUEDARAN EXCLOSOS DEFINITIVAMENT DE PODER PARTICIPAR A LA FIRA I S'ACCEPTARAN SOL·LICITUDS D'EXPOSITORS EN LLISTA D'ESPERA.**

PAGAMENT DELS EXPOSITORS: Un cop s'hagi confeccionat el padró de pagament, us arribarà la liquidació de la taxa per correu certificat en el domicili de la sol·licitud. El termini de pagament és d'un mes.

La **renúncia a l'espai adjudicat** no significarà l'exempció del pagament d'aquest import (en el cas que en aquesta data l'import no s'hagués fet efectiu serà requerit per via executiva).

Si la Fira **no pogués celebrar-se** per causes de força major, és a dir, no imputables a l'organització, aquesta tindrà dret a retenir en la mesura proporcional que s'estableixi, les quantitats rebudes dels expositors com a indemnització per les despeses produïdes.

Muntatge:

Dissabte 21 de setembre de 7h a 9:45h. Qui vulgui, podrà muntar a partir del divendres 20 de setembre a partir de les 17h, tenint en compte que només hi haurà vigilància a partir de les 21h.

El muntatge s'haurà de fer dintre de l'horari establert. En el cas de voler fer-ho fora de l'horari ofert per l'organització, llevat de casos de força major degudament acreditats, perdran el dia i s'hauran d'esperar a l'horari que concreti l'organització.

Automoció: diumenge 22 a partir de les 7h.

Desmuntatge: diumenge 22 a partir de les 20h.

Vigilància: nit de divendres-dissabte (de 21h a 7h), nit de dissabte-diumenge (de 21h a 8h).

Tiquet d'aparcament: per càrrega i descàrrega, i aparcament a zona reservada (per un sol vehicle), a partir de les 6h de dissabte. Divendres hi ha la possibilitat d'estacionar al mateix aparcament, però l'espai no estarà reservat.



PREUS I ESPAIS DE LA FIRA

* Preus pels dos dies de fira.

SECTOR	PREU	MATERIAL CEDIT PER L'AJUNTAMENT
Alimentació general	De 1-3ml = 60€	Electricitat (1,1kw), segons sol·licitud
	De 4-6ml = 90€	Tiquet d'aparcament (per un sol vehicle)
	De 7-9ml = 120€	
Maquinària agrícola/industrial	120€	Tiquet d'aparcament (per un sol vehicle)
		Electricitat (1,1kw), segons sol·licitud
Automoció	2,15€/m ²	
	30m ² (espai mínim)	Tiquet d'aparcament per un vehicle
Artesans	3ml = 60€	Electricitat (1,1kw), segons sol·licitud
	4-6ml = 90€	Tiquet d'aparcament (per un sol vehicle)
	7-10ml = 120€	
ATRACCIONS:		
Alimentació - Foodtrucks	Mínim 4m ²	4,42€/m ² al dia
Atraccions general	50m ² o menys	1,34€/m ² al dia
	Més de 50m ²	0,941€/m ² al dia
Autos de xoc i altres	Més de 100m ²	0,975€/m ² al dia

NORMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ

Normes de participació:

- Exposició de productes limitada a l'espai interior de la carpa.
- No s'autoritza ocupar els vials.
- No s'autoritza aparcar en el recinte firal.
- No s'autoritza fer reclams publicitaris pel recinte firal.
- No s'autoritza sistemes de megafonia propis.
- Neteja i retirada del material del propi espai finalitzada la fira.
- No s'autoritza clavar, guixar o enganxar res a les lones de les carpes.



Anul·lacions i modificacions de l'espai

- Els **espais** contractats són **indivisibles** i no es poden cedir totalment o parcialment a un tercer.
- Si després de l'adjudicació l'expositor sol·licita una **modificació de l'espai**, perdrà la ubicació inicialment adjudicada, amb la possibilitat d'optar a una de nova entre els espais lliures disponibles.
- L'organització es reserva la facultat de **modificar la ubicació** de l'expositor, si fos necessari per circumstàncies excepcionals, sense dret a cap indemnització, tractant de trobar un espai de característiques similars.
- Si per causes imputables a l'organització hagués de ser **desconvocada la fira**, els expositors només tindran dret a la devolució de les quantitats entregades sense dret a cap indemnització.

Pel bon funcionament de la fira, caldrà tenir en compte que:

- Els espais seran repartits per l'organització. Es facilitarà un plànol d'ubicació, tot i que aquest pot ser variat en funció dels espais disponibles i les necessitats intrínseques de la fira.
- El diumenge, en finalitzar la fira, cada paradista haurà de fer una gestió correcta dels residus generats. En cas contrari, l'Organització es reserva el dret de desestimar futures sol·licituds de participació.
- L'Assegurança de Responsabilitat Civil és essencial, ja que l'Organització no es fa responsable dels danys que es puguin ocasionar entre paradistes o a tercers.
- L'aparcament fora de l'àrea delimitada està totalment prohibit durant tot el cap de setmana. Els agents de seguretat podran sancionar o fins i tot retirar el vehicle sancionat.
- La parada haurà d'estar muntada i s'haurà de mantenir oberta, a ple funcionament, durant els dos dies de la Fira i en l'horari establert.

Documentació a aportar VIGENT :

SECTOR	DOCUMENTACIÓ
Alimentació general	DNI del representant Últim rebut d'autònoms (si pertoca) Carnet manipulador d'aliments Rebut assegurança responsabilitat civil i rebut
Automoció, maquinària agrícola / industrial, eines agrícoles	DNI del representant Últim rebut d'autònoms Assegurança de Responsabilitat civil i rebut
Marxants	DNI del representant Últim rebut d'autònoms Assegurança de Responsabilitat civil i rebut Carnet d'artesà (opcional).
Atraccions	DNI del representant Últim rebut d'autònoms Assegurança de Responsabilitat civil i rebut Revisió extintors Manual de funcionament Butlletí elèctric de baixa tensió Contracte amb Companyia Elèctrica



AJUNTAMENT DE BERGA

El fet d'inscriure's a la Fira de Santa Tecla comporta l'acceptació automàtica de les normes. L'Ajuntament de Berga es reserva el dret de poder modificar aquestes normes per garantir el bon funcionament de la fira.

Per més informació:

web : www.ajberga.cat i <https://www.ajberga.cat/berga/396-turisme/turisme-fires>

Telèfon de Fires de l'ajuntament de Berga tf.618 98 56 13

Àrea de promoció econòmica

E-mail: firesberga@ajberga.cat





MUNTATGE ATRACCIONS PASSEIG DE LA INDÚSTRIA:

REVISIONS ATRACCIONS:

- Atraccions que venen als 4 fuets (**dia 26 de maig**) : revisió el dia 24 de juny de 2024. El muntatge es podrà realitzar a partir del dia 20 de maig de 2024
- Atraccions que només venen a Patum (**del 29 de maig al 2 de juny**): revisió el dia 28 de maig (el muntatge el podran realitzar a partir del 20 de maig de 2024).

Recordeu que, per tal de poder participar a la PATUM, el dia de la inspecció tècnica caldrà que disposeu a la vostra parada de TOTA LA **DOCUMENTACIÓ** necessària i **VIGENT** per a poder dur a terme la revisió:

- DNI.
- Rebut d'autònoms.
- Revisió d'extintors.
- Butlletí elèctric de baixa tensió i contracte amb companyia elèctrica vigent
- Manual de funcionament.
- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i rebut vigent.

L'Ajuntament informa que la revisió de les atraccions és d'obligat compliment. En el cas de no assistir el dia i hora acordat per a la revisió, l'Ajuntament procedirà a precintat l'atracció sense que pugui participar en cap moment a la fira de Patum, juntament amb el posterior desmuntatge de l'atracció.

MUNTATGE MARXANTS:

A partir del dimecres 29 de maig

El muntatge es podrà realitzar tots els dies de Patum, és a dir, des del dia 29 de maig al 2 de juny de juny sense haver de desmuntar.

Aspectes a tenir en compte:

Un cop penjada la llista d'admesos, se us enviarà un **correu electrònic** amb les **dades de pagament**. Caldrà que **tots els expositors** responguin aquest correu electrònic **confirmant**:

- Els metres totals sol·licitats, incloent l'atracció i altres elements com taquilles, terrasses i altres complements.
- Si porten caravana i el núm. de matrícula.
- Si participen als 4 fuets o només per Patum.

Tota aquesta informació ja s'haurà de donar a la sol·licitud, l'únic que es demana confirmació per a la organització i gestió de l'espai.

Tot espai que no s'hagi demanat a la sol·licitud i no s'hagi liquidat la seva taxa, quedarà exclòs de l'espai atorgat i per tant no es comptabilitzarà ni el moment de ser admesos i fer el plànol definitiu, ni més endavant en el muntatge.

PREUS PATUM 2024:

Aquests preus inclouen tots els dies: Des del Dissabte dia 25 de maig fins dilluns dia 3 de juny



Artesania	Fins a 3ml	70€
	De 4 a 9ml (màxim 9ml)	100€
Alimentació - Foodtrucks	Mínim 4m ²	25,45€ + Fiança 250€*
	Superfície annexa ocupada amb taules i cadires	19,55€
	Superfície annexa ocupada per altres complements	11,50€
Pista mini-xoc, pista motos infantils, tren de la bruixa, babys, escaletric, llits elàstics, atraccions inflables, etc.	50m ² o menys	12,28€ + fiança 250€*
	Més de 50m ²	8,63€ + fiança 250€*
Autos de xoc, circuits de cotxes i altres semblants	Més de 100m ²	5,18€ + fiança 250€*
Fiança per atraccions*	Només liquidacions tributàries superiors a 300€	250€

NORMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ

Descàrrega de la sol·licitud: www.ajberga.cat apartat de "Fires"; Sol·licitud d'inscripció a PATUM (Imprès TR054/3).

Especificar:

- Dades del sol·licitant i dades de qui fa la facturació (si són diferents a les del sol·licitant)
- Nom parada
- Tipus de producte (amb imatges dels productes oferts i de la parada, si es creu convenient)
- Metres lineals / N^o de carpes sol·licitades
- Si cal endoll (i potència, si excedeix de 1,1kw).

Documentació a aportar:

SECTOR	DOCUMENTACIÓ
Marxants	DNI del representant Últim rebut d'autònoms Assegurança de Responsabilitat civil. Carnet de manipulador d'aliments (sector alimentació). Carnet d'artesà (opcional).



Atraccions

DNI del representant
Últim rebut d'autònoms
Assegurança de Responsabilitat civil.
Revisió extintors
Manual de funcionament
Butlletí elèctric de baixa tensió
Contracte amb Companyia Elèctrica

Normes de participació:

- Exposició de productes limitada a l'espai interior de la carpa. Tot producte que estigui fora de la carpa i/o dels metres sol·licitats haurà de ser recollit.
- No s'autoritza ocupar els vials.
- No s'autoritza fer reclams publicitaris pel recinte firal.
- No s'autoritza sistemes de megafonia propis.
- Neteja i retirada del material del propi espai finalitzada la fira.
- En el cas de que qualsevol firaire i/o artesà faci malbé qualsevol element de l'Ajuntament, haurà de fer-se càrrec del cost d'aquest arranjament.
- En el cas de portar caravanes, l'espai que s'atorgui en el plànol és el que s'haurà de respectar. En cap cas es podran realitzar canvis, sense que les dues parts estiguin d'acord i que hi hagi prèvia comunicació a l'Ajuntament.
- El contracte de la instal·lació elèctrica s'ha de fer a càrrec del participant. L'ajuntament no es farà càrrec en cap cas, de proporcionar l'enllumenat a l'atracció i/o carpa.

Condicions de pagament:

- La **renúncia a l'espai adjudicat** no significarà l'exempció del pagament d'aquest import (en el cas que en aquesta data l'import no s'hagués fet efectiu serà requerit per via executiva).
- Si la Fira **no pogués celebrar-se** per causes de força major, és a dir, no imputables a l'organització, aquesta tindrà dret a retenir en la mesura proporcional que s'estableixi, les quantitats rebudes dels expositors com a indemnització per les despeses produïdes.

Anul·lacions i modificacions de l'espai:

- Els **espais** contractats són **indivisibles** i no es poden cedir totalment o parcialment a un tercer.
- Si després de l'adjudicació l'expositor sol·licita una **modificació de l'espai**, perdrà la ubicació inicialment adjudicada, amb la possibilitat d'optar a una de nova entre els espais lliures disponibles.
- L'organització es reserva la facultat de **modificar la ubicació** de l'expositor, si fos necessari per circumstàncies excepcionals, sense dret a cap indemnització, tractant de trobar un espai de característiques similars.
- Si per causes imputables a l'organització hagués de ser **desconvocada la fira**, els expositors només tindran dret a la devolució de les quantitats entregades sense dret a cap indemnització.

Per més informació:

web : www.ajberga.cat i <https://www.ajberga.cat/berga/396-turisme/turisme-fires>

Telefòn Ajuntament de Berga tf.93 821 43 33

Àrea de promoció econòmica

E-mail: firesberga@ajberga.cat



AJUNTAMENT DE BERGA

En el cas de necessitar una reunió o consulta, aquesta no es podrà realitzar sense cita prèvia, que es podrà demanar per via telèfon o correu electrònic, anteriorment citats.

