



Decret

Expedient 5535/2026 - Actualització del Registre de funcionaris habilitats

Per Decret de l'Alcaldia 2022DECR000042 de data 18 de gener de 2022 es va acordar crear el Registre públic electrònic de personal funcionari habilitat de l'Ajuntament de Berga, en aplicació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques en endavant (LPAC) per la qual es regula el Registre de funcionaris habilitats per a la identificació i autenticació de ciutadans i ciutadanes en l'àmbit de l'AOC i nomenar com a funcionaris habilitats tot el personal funcionari designat com a tal a la Resolució.

Tal i com preveu el propi Decret 2022DECR000042, aquests registres estaran integrats, com a mínim, pel personal de l'Oficina d'atenció ciutadana (OAC), oficines on s'ubica el registre municipal d'entrades i sortides, i que ostenten les funcions d'oficines d'assistència en matèria de registre (OAMR).

Atès el temps transcorregut des de l'acord de creació de l'esmentat registre es considera necessari actualitzar la relació de personal habilitat de l'Oficina d'Atenció en Matèria de Registre (OAMR), incorporant-hi les persones funcionàries que actualment estan adscrites al servei d'atenció ciutadana (OAC), i afegir personal habilitat per a l'expedició de còpies autèntiques de Serveis Socials i fer publicar-la a la seu electrònica als efectes oportuns.

La Llei 39/2015, d'acord amb l'article 12, relatiu a l'assistència en l'ús de mitjans electrònics a les persones interessades, requereix la habilitació i inscripció d'aquestes persones en un registre o sistema equivalent.

Fonaments jurídics:

Primer.- L'article 12.1 de la LPAC disposa que les administracions públiques han de garantir que els interessats puguin relacionar-se amb l'Administració a través de mitjans electrònics, per la qual cosa posaran a la seva disposició els canals d'accés que siguin necessaris així com els sistemes i aplicacions que en cada cas es determinin.

L'apartat 2n del mateix article estableix que les administracions públiques assistiran en l'ús dels mitjans electrònics als interessats no inclosos en els apartats 2 i 3 de l'article 14 que així ho sol·licitin, especialment pel que fa a la identificació i a la signatura electrònica, a la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general i a l'obtenció de còpies autèntiques. Així mateix, si algun d'aquets interessats no disposa dels mitjans electrònics necessaris, la seva identificació o signaturaelectrònica en el procediment administratiu podrà ser vàlidament realitzada per un funcionari públic mitjançant l'ús del sistema de signatura electrònica del que estigui dotat per a això. En aquest cas, caldrà que l'interessat que no tingui els mitjans electrònics necessaris s'identifiqui davant del funcionari i presti el seu consentiment exprés per a aquesta actuació, fet del que haurà de quedar constància per als casos de discrepància o litigi.

L'article 12. 3 de la de la LPAC estableix les Entitats Locals mantindran actualitzat un registre, o un altre sistema equivalent, on constaran els funcionaris habilitats per a la identificació o signatura regulada en aquest article. Aquests registres o sistemes

DECRET
Número: 2026-1074 Data: 10/07/2026

Codi Validació: 9CGFT3LZSW5M7K7ANSJPF7L
Verificació: <https://berga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 3





hauran de ser plenament interoperables i estar interconnectats amb els de la resta d'Administracions Públiques, als efectes de comprovar la validesa de les citades habilitacions. En aquest registre o sistema equivalent, almenys, constaran els funcionaris que prestin serveis en les oficines d'assistència en matèria de registres.

L'article 13.b) de la LPAC reconeix el dret dels ciutadans "A ser assistits en l'ús de mitjans electrònics en les seves relacions amb les administracions públiques".

De conformitat amb aquests preceptes les administracions públiques tenen l'obligació d'assistir a les persones interessades (no incloses en els supòsits dels articles 14.2 i 14.3 LPAC) en l'ús de mitjans electrònics que ho sol·licitin, especialment pel que fa a la identificació i signatura electrònica, i presentació de sol·licituds a través del registre electrònic.

Segon.- El Dictamen CNS 46/2020 de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) considera que el tractament de dades personals, en aquest cas la publicació del nom i cognoms dels funcionaris habilitats per a la identificació i autenticació de les persones en l'àmbit de l'Ajuntament, podria trobar empara a l'article 6.1.c) de l'Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) en ser necessari pel compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, en atenció a les previsions de la LPAC.

Per tot l'exposat i en virtut de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i l'article 67 del ROM,

L'Alcalde RESOL:

PRIMER.- Actualitzar el Registre de funcionaris habilitats per a l'assistència a la ciutadania en l'ús dels mitjans electrònics, tal i com es preveu en el Decret 2022DECR000042 per la que es crea l'esmentat registre.

SEGON.- Nomenar als/les funcionaris/àries següents, que es relacionen i atribuir les funcions d'expedició de còpies autèntiques, i d'assistència als interessats en l'ús de mitjans electrònics, respectivament. Aquests exerciran les seves funcions en benefici de les persones físiques no obligades electrònicament.

Nom i cognoms	FC/ FI*	Unitat d'adscripció	Tràmits autoritzats
David Masip Segura	FC	OAC	-Habilitat per efectuar còpies autèntiques -Habilitat per a assistir els interessats en l'ús de mitjans electrònics
Itziar Pradell Delgado	FI	OAC	-Habilitat per efectuar còpies autèntiques -Habilitat per a assistir els interessats en l'ús de mitjans electrònics
Eva Martínez Serrano	FC	OAC	-Habilitat per efectuar còpies autèntiques -Habilitat per a assistir els interessats en l'ús de mitjans electrònics
Marta Sallés Roca	FI	OAC	-Habilitat per efectuar còpies autèntiques -Habilitat per a assistir els interessats en l'ús de mitjans electrònics
Ylenia Carrascosa Vizuete	FC	OT/OAC – Policia	-Habilitat per efectuar còpies autèntiques -Habilitat per a assistir els interessats en l'ús de

DECRET
Número: 2026-1074 Data: 10/07/2026

Codi Validació: 9CGFT3LZSW5SMKK7ANSJPF7L
Verificació: <https://berga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 3





		Local	mitjans electrònics
Ricard Noguera Pujol	FI	TIC	-Habilitat per a assistir els interessats en l'ús de mitjans electrònics
Viridiana Costa Gutiérrez	FC	Serv. Socials	-Habilitat per efectuar còpies autèntiques
Maria Sifré Iglèsias	FI	Serv. Socials	-Habilitat per efectuar còpies autèntiques

•FC: funcionari/ària de carrera; FI: funcionari/ària interí/ina

TERCER.- Declarar la baixa com funcionaris inscrits en el Registre de funcionaris habilitats per a l'assistència a la ciutadania en l'ús dels mitjans electrònics, el personal següent:

- Rut Freixas Navarro

- Joan Alsina Sant

QUART .- Dotar als empleats i empleades municipals de la formació necessària així com dels mitjans materials necessaris per al desenvolupament d'aquestes funcions.

CINQUÈ.- Notificar aquesta resolució als/les funcionaris/àries relacionats/ades anteriorment.

SISÈ.- Demanar al departament de Serveis TIC la tramitació de l'adhesió i alta al mòdul servei de registre de funcionaris habilitats RFH de l'AOC (Administració Oberta de Catalunya) per materialitzar aquests registres i complir amb la interoperabilitat i interconnexió exigides.

SETÈ.- Traslladar aquesta resolució a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, a l'Oficina Tècnica de la Policia Local, al departament de Serveis TIC, al departament de Serveis Socials, al departament de Recursos Humans.

VUITÈ.- Publicar aquesta resolució a la web municipal, al tauler d'edictes de la corporació i al Portal de Transparència.

Peu de recurs:

Contra la present resolució que posa fi a la via administrativa, pot interposar alternativament recurs de reposició potestatiu davant del mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la present notificació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé pot interposar directament recurs contenciós-administratiu davant de la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la present notificació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa. Si optés per interposar recurs potestatiu de reposició no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell no hagi estat resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci. Tot això sens perjudici que pugui interposar vostè qualsevol altre recurs que pugués considerar més convenient al seu dret.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

